PLANO DE TRABALHO

DADOS DO PROGRAMA

NÚMERO DO PROGRAMA:	6500020250005
ÓRGÃO/ENTIDADE RESPONSÁVEL:	65000 - MINISTÉRIO DAS MULHERES
TIPO DE INSTRUMENTO (MODALIDADE):	TERMO DE FOMENTO

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC CELEBRANTE

NOME:	Associação Casa de Passagem do Vale do Taquari						
CNPJ:	02.761.647/0001-61						
ENDEREÇO:	Rua Frederico Germano Haenssgen, nº 2262						
MUNICÍPIO:	Cruzeiro do Sul	**UF:**	RS	**BAIRRO:**	Eleonora Veeck	**CEP:**	95.930-000
LOCAIS DE ATUAÇÃO:							
SITE:							
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:	Denise Müller Arruda						
CARGO:	Presidente						
RG:	8021357011	**ÓRGÃO EXPEDIDOR:**	SSP/RS	**CPF:**	451.855.060-91		

CARACTERIZAÇÃO DO INTERESSE RECÍPROCO:

Para o Município de Lajeado, a iniciativa contribui diretamente para o cumprimento de políticas públicas voltadas à promoção dos direitos humanos, à prevenção das violências e à educação para a equidade de gênero, fortalecendo o ambiente escolar como espaço de formação cidadã, respeito e convivência democrática. A ação também atua de forma preventiva, reduzindo a reprodução de padrões de violência e desigualdade de gênero desde a infância e adolescência.

Para a entidade executora, a proposta está alinhada à sua missão institucional de enfrentamento à violência contra as mulheres, por meio de ações educativas, preventivas e de sensibilização social, ampliando seu alcance junto à comunidade escolar e fortalecendo a articulação com a rede de proteção.

Dessa forma, a parceria atende a objetivos comuns, promovendo benefícios coletivos, impacto social positivo e a construção de uma cultura de paz, respeito e igualdade, evidenciando o interesse público e o interesse institucional de forma integrada.

RESPONSÁVEL POR ACOMPANHAR A PARCERIA

RESPONSÁVEL:	Denise Müller Arruda				
FUNÇÃO NA PARCERIA:	Presidente				
CPF:	451.855.060-91	**RG:**	8021357011	**ÓRGÃO EXPEDIDOR:**	SSP/RS
TELEFONE:	(51) 98423-7873				
E-MAIL:	denise@arrudaadvogados.com.br				

OBJETO

Realizar rodas de conversas sobre prevencao a violencia contra as mulheres a estudantes dos anos finais do ensino fundamental de três escolas municipais de Lajeado/RS.

DADOS DO PLANO DE TRABALHO	
NÚMERO DA PROPOSTA:	*029616/2025*

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Planejar as ações a serem desenvolvidas com os estudantes.
- Selecionar e elaborar materiais didáticos a serem utilizados nas ações com os estudantes.
- Realizar três rodas de conversa com cada uma das seis (duas turmas de cada uma das três escolas) turmas participantes do projeto.
- Analisar os resultados das rodas de conversas.
- Apresentar os resultados às escolas participantes e aos gestores da Secretaria Municipal de Educação de Lajeado/RS.

METAS	
1	Estruturação do Projeto
2	Execução das ações do projeto

LOCAL DE EXECUÇÃO

Escolas de Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de Lajeado/RS

DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

A região do Vale do Taquari apresenta elevados índices de violência contra as mulheres, o que evidencia a necessidade de ações articuladas e contínuas voltadas à prevenção, ao rompimento do ciclo da violência e à promoção da equidade de gênero. Nesse contexto, a Associação Casa de Passagem do Vale exerce papel fundamental no acolhimento de mulheres em situação de violência e na sensibilização da comunidade para o enfrentamento dessa problemática.

O presente projeto propõe a realização de intervenções em escolas públicas municipais, considerando que a educação para relações baseadas no respeito, na igualdade e na não violência deve iniciar desde as etapas iniciais da formação dos estudantes.

A escola configura-se como espaço estratégico para a promoção de reflexões críticas sobre gênero, direitos das mulheres e prevenção da violência, contribuindo para a formação de cidadãos mais conscientes e comprometidos com a equidade de gênero.

PÚBLICO-ALVO

Aproximadamente 180 estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental de escolas municipais de Lajeado/RS

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE/PROJETO

A metodologia do projeto "*Enfrentamento à violência contra as mulheres no vale do Taquari*" articula práticas formativas e rodas de conversa com adolescentes dos anos finais do ensino Fundamental A metodologia do projeto articula práticas formativas participativas e rodas de conversa com adolescentes dos anos finais do Ensino Fundamental, fundamentadas na educação para os direitos humanos, na promoção da equidade de gênero e na prevenção das violências, especialmente a violência contra as mulheres.

As atividades serão desenvolvidas por meio de **rodas de conversa mensais**, realizadas em **três escolas da Rede Municipal de Ensino**, envolvendo **seis turmas**, sendo **duas turmas por escola**, com média de **30 estudantes por turma**, totalizando **180 adolescentes atendidos**. Cada turma participará de **três encontros**, planejados de forma sequencial e complementar, possibilitando a construção gradual do conhecimento, a reflexão crítica e o fortalecimento de atitudes de respeito, empatia e responsabilidade social, bem como a formas da violência contra as mulheres, suas implicações e como combate-las.

As rodas de conversa serão conduzidas por **educadores e palestrantes com experiência em formação socioeducativa**, utilizando metodologias ativas, dialógicas e adequadas à faixa etária, como dinâmicas de grupo, estudos de caso, debates orientados, vídeos educativos e atividades reflexivas, favorecendo a escuta qualificada, o protagonismo das participantes.

De forma integrada, participarão dos encontros **psicólogos, assistente social e profissional da área de segurança pública**, contribuindo com abordagens interdisciplinares que ampliem a compreensão dos adolescentes sobre:

- relações de gênero e construção social dos papéis;
- identificação de situações de violência e violação de direitos;
- impactos psicológicos e sociais da violência;
- formas de prevenção, proteção e acesso à rede de apoio e serviços públicos;
- cultura da paz, respeito mútuo e resolução não violenta de conflitos.

A presença desses profissionais permitirá o conhecimento entre educação, assistência social, saúde e segurança pública, fortalecendo o caráter preventivo do projeto e aproximando os estudantes das políticas públicas de proteção e garantia de direitos.

As 50 diárias, serão utilizadas pelos professores/palestrantes, para deslocamento até as escolas onde serão realizadas as rodas de conversa.

SISTEMATIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROJETO

Atividade	**Descrição da atividade/temática e/ou conteúdo**	**Estrutura**	**Conteúdo Programático**	**Período de realização**	**Frequências de execução**
Encontro com gestores da Secretaria Municipal de Educação de Lajeado/RS	Realização de um encontro com gestores da Secretaria Municipal de Educação de Lajeado/RS. O encontro será realizado na SME.	Equipe gestora da Secretaria Municipal de Educação	Apresentação do projeto e alinhamento do cronograma de ações.	Março de 2026	Um encontro
Encontros com as equipes diretivas das escolas que participarão do projeto	Realização de três encontros com as Equipes diretivas das escolas que participarão do projeto. Será	Equipes gestoras das escolas participantes	Apresentação do projeto e alinhamento do cronograma de ações	Março 2026	Um encontro com cada escola

	realizado um encontro em cada escola.				
Contratação de três professores para desenvolverem rem as ações nas escolas	Serão contratados três professores com conhecimento dos temas dos direitos humanos, relações de gênero e violência doméstica	Professores serão selecionados pelos membros da Associação Casa de Passagem a partir da apresentação de currículo.	Análise dos currículos dos professores	Março de 2026	Um encontro
Encontros para Capacitação da equipe que desenvolverá as ações nas escolas	Realização de dois encontros para capacitação da equipe que desenvolverá as ações nas escolas. Serão convidados capacitadores com experiência no enfrentamento à violência contra mulheres.	Professores que atuarão nas escolas. As equipes gestoras da SME e das escolas participantes serão convidadas a participar dos encontros	Estudo sobre a violência no Brasil, no Rio Grande do Sul e Região do Vale do Taquari.	Março a outubro de 2026	Semanal
Planejamento dos três encontros a serem desenvolvidas com os estudantes	O planejamento dos professores será feito de forma coletiva e será compartilhado com as escolas, para fins de apreciação.	Encontros presenciais e de modo online.	Tipos de violência; relações de gênero; relações familiares; modos de Constituição das Feminilidades e masculinidades; direitos humanos e equidade	Três encontros, mensais, com aproximadamente 60 minutos de duração. Os encontros com os estudantes serão realizados de março a agosto de 2026.	Semanal, sendo possível ajustar a frequência de acordo com as necessidades
Seleção e Elaboração de materiais didáticos a serem utilizados nas ações com os estudantes	O grupo de professores pesquisará e selecionará materiais diversos (textos, vídeos, músicas, jogos...a serem utilizados nas rodas de conversa. Além disso, poderão confeccionar	Grupo de professores	Tipos de violência; relações de gênero; relações familiares; modos de constituição das feminilidades e masculinidades; direitos humanos e equidade	Março de 2026 a outubro de 2026.	Semanal, sendo possível ajustar a frequência de acordo com as necessidades

	novos materiais.				
Realização de três rodas de conversa com cada uma das seis (duas turmas de cada uma das três escolas) turmas participantes do projeto.	Os encontros com os estudantes serão realizados segundo a metodologia dos círculos de construção de paz, idealizada por Kay Pranis. São realizadas rodas de conversa, nas quais os participantes vão se manifestando acerca de perguntas, imagens, desenhos, jogos… que estabeleçam relações com questões de violência de gênero.	Os encontros Serão realizados com cada turma participante na sua própria escola, em espaço definido pelos gestores. Os estudantes estarão sentados em círculo, para que todos vejam os demais participantes. Participarão do projeto três turmas de Anos Finais do Ensino Fundamental por escola. Os professores	Tipos de violência; relações de gênero; relações familiares; modos de constituição das feminilidades e masculinidades; direitos humanos e equidade	Março a agosto de 2026.	Mensal
Avaliação das ações realizadas nas escolas	Serão realizados encontros entre os professores, membros da Associação e representantes das escolas participantes para análise dos resultados das ações com os estudantes.	Professores, membros da Associação e representantes das escolas participantes	Leitura e análise dos diários de campo dos professores. Apresentação dos resultados às escolas e SME.	Setembro a novembro de 2026	Dois encontros
Socialização dos resultados	Divulgação dos resultados do projeto na mídia e em eventos ligados ao tema da violência contra mulheres	Professores e membros da Associação.	Textos, entrevistas	Novembro a dezembro de 2026	A definir.

PERÍODO DE EXECUÇÃO

O projeto terá a duração de 12 meses.

VALOR DE REPASSE

R$ 200.000,00 (duzentos mil reais)

CONTRAPARTIDA

Não se aplica

VALOR GLOBAL

R$ 200.000,00 (duzentos mil reais)

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (CAMPO CRONOFÍSICO DO TRANSFEREGOV)

META 1 – Estruturação do Projeto

Período:

Meta	Etapa/Fase	Especificação	Unid.	Qtde	Data Início	Data Fim
Meta 1	Etapa 1.1	Contratação da equipe técnica e administrativa	Serviço	1	22/12/2025	22/12/2026
	Etapa 1.2	Aquisição de materiais permanentes e de consumo	Item	1	22/12/2025	22/12/2026

META 2 – Execução das ações do projeto

Meta	Etapa/Fase	Especificação	Unid.	Qtde	Início	Fim
Meta 2	Etapa 2.1	Realização das rodas de conversa	Unid		10/02/2026	10/12/2026

RESULTADO ESPERADO

- Conscientização da comunidade escolar sobre a violência de gênero e direitos das mulheres;
- Fortalecimento da rede de enfrentamento à violência na região;
- Redução dos índices de subnotificação de casos de violência contra mulheres.
- Promoção de campanhas de conscientização sobre equidade de gênero e pelo fim da violência contra a mulher;
- Desenvolvimento de uma cultura de paz e respeito entre as pessoas.

INDICADOR

Resultados e Metas Avaliadas	Indicadores de Eficácia (Implementação Comunitária)	Evidências Esperadas (O que será coletado)	Meta Vinculada
Implementação da estrutura inicial para execução do projeto	Conclusão das contratações e aquisições previstas	Documentos: notas fiscais, contratos, registros de entrega	Meta 1

Fortalecimento da capacidade dos adolescentes de identificar e enfrentar violências	Percentual de adolescentes que demonstram compreensão sobre tipos de violência, direitos e rede de proteção	Relatos Qualitativos: depoimentos sobre reconhecimento das violências e estratégias de proteção	Meta 2
Participação efetiva de 180 estudantes de 3 escolas de Lajeado-RS	% de presença nas rodas de conversa;	Documentos: listas de presença, relatórios das rodas de conversa, registros fotográficos	Meta 2

MEIOS DE VERIFICAÇÃO / PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO				
Meta	**Etapa**	**Atividade**	**Indicador Quantitativo**	**Indicador Qualitativo**
1	Etapa 1.1	Contratação da equipe técnica e administrativa	Número de contratos firmados	Adequação dos profissionais ao perfil exigido para execução
1	Etapa 1.2	Aquisição de materiais permanentes e de consumo	Quantidade de itens adquiridos conforme lista	Conformidade dos materiais com as necessidades do projeto

Meta	**Etapa**	**Atividade**	**Indicador Quantitativo**	**Indicador Qualitativo**
2	Etapa 2.1	Realização das roda de conversa	1 oficina realizada; no de participantes presentes	Participantes demonstram compreensão inicial sobre tipos de violência

META 1			
Etapas	**Local**	**Período**	
		Início	Término
Etapa 1.1 – Contratação da equipe técnica e administrativa		22/12/2025	22/12/2026
Etapa 1.2 – Aquisição de materiais permanentes e de consumo		22/12/2025	22/12/2026
A META TERÁ ATUAÇÃO EM REDE?	Não		
NOME DA(S) OSC EXECUTANTE(S) E NÃO CELEBRANTE(S)			

META 2			
Etapas	**Local**	**Período**	
		Início	**Término**
Etapa 2.1 – Realização das rodas de conversa		10/02/2026	10/12/2026
A META TERÁ ATUAÇÃO EM REDE?	Não		
NOME DA(S) OSC EXECUTANTE(S) E NÃO CELEBRANTE(S)			

PLANO DE APLICAÇÃO DETALHADO

META: 01	**Estruturação do proj eto**					
Etapa 1.1	Contratação de equipe técnica e administrativa					
ITEM DE DESPESA	**PAGAMENTO EM ESPÉCIE**	**TIPO DE DESPESA**	**UND.**	**QTDE.**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
Coordenador Geral	NÃO	SERVIÇO	Mês	12	R$ 4.000,00	R$ 48.000,00

Auxiliar Administrativo	NÃO	SERVIÇO	Mês	12	R$ 2.000,00	R$ 24.000,00
Apoio Técnico Administrativo	NÃO	SERVIÇO	Mês	12	R$ 1.666,67	R$ 20.000,04

Etapa 1.2	Aquisição de materiais permanentes e de consumo					
ITEM DE DESPESA	**PAGAMENTO EM ESPÉCIE**	**TIPO DE DESPESA**	**UND.**	**QTDE.**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
Materiais Gráficos	NÃO	BEM	Unid	1	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00
Camisetas	NÃO	BEM	Unid	1	R$ 2.500,00	R$ 2.500,00
Materiais didáticos	NÃO	BEM	Unid	1	R$ 1.999,96	R$ 1.999,96
Material de consumo	NÃO	BEM	Unid	1	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00

META: 02	**Execução das ações do projeto**					
Etapa 2.1	Realização das rodas de conversa					
ITEM DE DESPESA	**PAGAMEN TO EM ESPÉCIE**	**TIPO DE DESPESA**	**UND.**	**QTDE.**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
Professores / Palestrantes	NÃO	SERVIÇO	Mês	36	R$ 2.500,00	R$ 90.000,00
Diárias	NÃO	SERVIÇO	Unid	50	R$ 150,00	R$ 7.500,00

EQUIPE DE TRABALHO		
NOME	**ATRIBUIÇÃO**	**MINI CURRÍCULO**
Coordenação Geral	Realizar atividades conforme plano de trabalho individual: Identificar a necessidade de contratação de pessoal; Gerir as atividades do ponto de vista operacional, administrativo e técnico- político; Estabelecer plano de ingresso dos colaboradores, substituições; Oferece condições adequadas de trabalho quanto ao espaço físico, material de consumo e permanente; Implementar normas e protocolos específicos, para garantir a eficiência nos serviços prestados; Formular, gerenciar e executar, em conjunto com a parceira forma de melhor adequar o Serviço; Destinar capacitação a todos os Serviço ofertado; Implementar a capacitação, com base nos fundamentos previsto no plano de trabalho; Definir normas, padrões e rotinas para os contratados; Sistematizar e elaborar relatórios mensais e final do serviço para apresentação ao parceiro.	Nível superior completo em qualquer área. pré-requisitos desejáveis Pós-Graduação em áreas correlatas, devidamente registrado, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Participação ou execução em alguma atividade/serviço junto ao Instituto TOCAR, comprovada

Auxiliar Administrativo	Tratar documentos; Prestar apoio logístico; Elaborar documentos oficiais; Atualizar planilhas e formulários; Elaborar organogramas, fluxogramas e cronogramas; Sistematizar informações para apoiar na elaboração de relatórios; Elaborar correspondência; Controlar o recebimento e emissão de correspondência; Organizar e manter arquivada a documentações junto ao setor financeiro e administrativo; Solicitar entrega de documentos; Preparar, organizar e secretariar reuniões; Controlar e intermediar ligações telefônicas; Controlar, planejar e organizar agenda; Apoiar e organizar a infraestrutura para as capacitações; Marcar reuniões preparando suas pautas e mantendo a agenda atualizada e Encaminhar documentos fiscais à contabilidade.	Nível Médio Completo pré-requisitos desejáveis Ensino superior completo em áreas correlatas, devidamente registrado, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação
Gestor da Plataforma Transferegov e Financeiro	Inclusão, Execução, Liquidação de Pagamentos. Alteração e inclusão de processos e contratos e outros; Execução processual e dados nas abas na plataforma Transferegov; Pedido de aditivos e outras demandas da plataforma, referente ao projeto; Outras atividades pertinentes ao projeto; Realização execução financeira do projeto; Realizar pagamentos no Transferegov; Realizar atualização cadastral dos fornecedores no Transferegov; Desembolsar os pagamentos no Transferegov; Garantir o cumprimento dos prazos; Realizar a prestação de contas; Definir controles de gestão financeira e Gerir as atividades financeiras;	Nível superior completo em qualquer área. pré-requisitos desejáveis Pós-Graduação em auditoria e pericia contabil, devidamente registrado, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Participação ou execução em alguma atividade/serviço junto ao Instituto TOCAR, comprovada
Professor/Palestrante	Realizar atividades no que se refere a compartilhar conhecimento e experiência para informar, inspirar, motivar ou educar o público.	Nível Médio Completo pré-requisitos desejáveis Ensino superior completo em áreas correlatas, devidamente registrado, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação

PLANO DE APLICAÇÃO				
	REPASSE	**CONTRAPARTIDA OBRIGATÓRIA**	**CONTRAPARTIDA VOLUNTÁRIA**	**TOTAL**
TOTAL EM BENS	R$ 0,00	NÃO SE APLICA	R$ 0,00	R$ 0,00

TOTAL EM TRIBUTOS	R$ 0,00	NÃO SE APLICA	R$ 0,00	R$ 0,00
TOTAL EM OBRAS	R$ 0,00	NÃO SE APLICA	R$ 0,00	R$ 0,00
TOTAL EM SERVIÇOS	R$ 189.500,04	NÃO SE APLICA	R$ 0,00	R$ 0,00
TOTAL EM OUTROS	R$ 10.499,96	NÃO SE APLICA	R$ 0,00	R$ 0,00
TOTAL EM DESPESAS ADMINISTRATIVAS	R$ 0,00	NÃO SE APLICA	R$ 0,00	R$ 0,00
TOTAL GERAL	R$ 200.000,00	NÃO SE APLICA	R$ 0,00	R$ 0,00

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO			
PARCELA	**DATA**	**VALOR**	**META**
Única	Dezembro/2025	R$ 200.000,00	01 a 02

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO				
AÇÃO/META	**INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS**	**PROCEDIMENTO DE COLETA**	**DATA DE COLETA**	**RESPONSÁVEL**
Acompanhamento Contínuo	Grau de aderência entre o planejado e o executado; Planejamento de atividades e ajustes de estratégia.	Reuniões Semanais da equipe; Reuniões Mensais de verificação de metas.	Semanal/ Mensal	Equipe Técnica
Prestação de Contas	Comprovação da aplicação do recurso; Notas fiscais; Extratos bancários.	Relatório Final (Financeiro e Físico), anexado ao Transfergov.	Mês 12	Gestor Transferegov e Coordenação
Comprovação de Entrega	Registros fotográficos das atividades; Nº de kits pedagógicos entregues.	Registros de mídia; Checklists de entrega de Kit Pedagógico, lista de presença.	Contínuo/Mensal	Equipe Técnica
O processo de monitoramento e avaliação será orientado pelos eixos de **Eficiência** (processo) e **Eficácia** (transformação e implementação), garantindo que os resultados sejam replicáveis e sustentáveis nas comunidades.				

Lajeado-RS, 29 de dezembro de 2025

gov.br Documento assinado DENISE MULLER ARRI Data: 29/12/2025 12:5 Verifique em https://

Denise Müller Arruda
Presidente